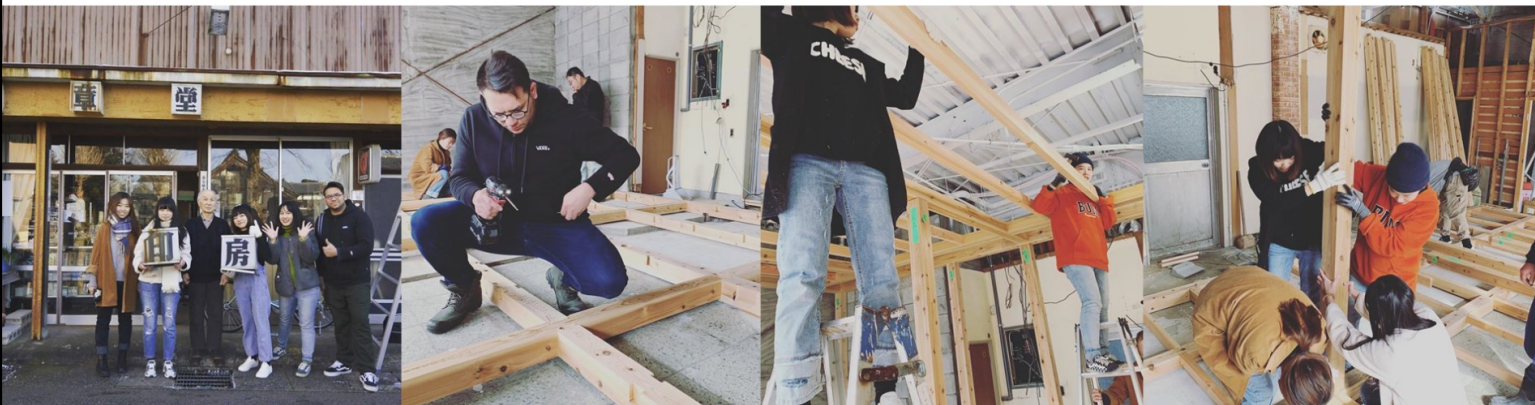


# 系網頁實習公告



## 實習公告

2024年10月2日 8:59 下午  
113年度實習成果發表會延期事宜公告

2024年7月30日 3:12 下午  
2024實習期中分享會

2024年6月6日 2:06 下午  
2024弘光科技大學文化設計與行銷系暑假實習注意事項

相關連結



## 1. 實習說明會



## 113年度暑期實習說明會簡報

### 檔案附件

- 實習機構公告說明會1130104  
Downloads: 216
- 113年實習單位介紹  
Downloads: 304



## 2. 面試名單公告

文化設計與行銷系 涂卉 副教授  
榮獲 教育部110年度  
「教育部補助大專校院教學實踐研究計畫」  
績優計畫獎勵



### 113年度海外實習面試名單公告

2024/01/23 (二)2pm-海外實習海選面試，地點:L212

- 繳交
  - 實習計畫書(含:實習期間的學習規劃)
    - 實習表單- 附件3、文化設計與行銷系校外實習計畫書
  - 作品集
  - 大一至大二成績單
  - 以及英文/日文檢定證明 or 英文成績
- 面試
  - 自我介紹(日 or 英文)
  - 文章翻譯(日 or 英文) 文章出處: <https://www.newsinlevels.com/>
  - Q & A (中文)

#### 面試時間

石O諭 14:00~14:15  
蘇O騏 14:15~14:30  
陳O文 14:30~14:45  
陳O諦 14:45~15:00  
陳O輝 15:00~15:15  
蔡O庭 15:15~15:30  
陳O潔 15:30~15:45

### 3.錄取名單公告

2022  
**文創系 榮獲「能源與環保群」第一名**  
 設計×行銷 雙師跨域指導



2022  
**全國技專校院學生實務專題製作競賽**  
 弘光科大 文化創意產業系 榮獲第一名

CULTURAL DESIGN & MARKETING

此次競賽獎項豐碩，榮獲第一名包括「機械與動力機械群」國立臺灣科技大學 自動駕駛組內手臂輔具之設計及製作；「電機群」國立勤益科技大學-基於物聯網IoT之居家長輩及育兒安全監控與數據整合應用系統；「資訊通訊群」亞洲科技大學-多工感測器輔助眼疾健康和安全之智慧；「化工材料群」南臺科技大學-合成雙光金屬子點修飾於紙晶片結合智慧手機比色數據超靈敏檢測環境水體中重金屬；「能源與環保群」弘光科技大學-自冷濾器；「土木與建築群」國立臺灣科技大學-簡章柱排鑽於差異切削區內部板開孔之可行性分析研究；「農業群」弘光科技大學-行銷策略之設計案例-以安永鮮物種魚產品行銷策略規劃為例。

資料轉錄自《台灣日報》新聞報導

113年度 文化設計與行銷系 海外實習正取名單

檔案附件

 113年度海外實習正取名單  
 Downloads: 298

113年度  
 弘光科技大學  
 文化設計與行銷系 海外實習正取名單


日本-東京向日葵設計
陳O晞
陳O文
蘇O騏

澳洲-世界多元文化藝術協會
陳O嫻
石O諭
蔡O庭

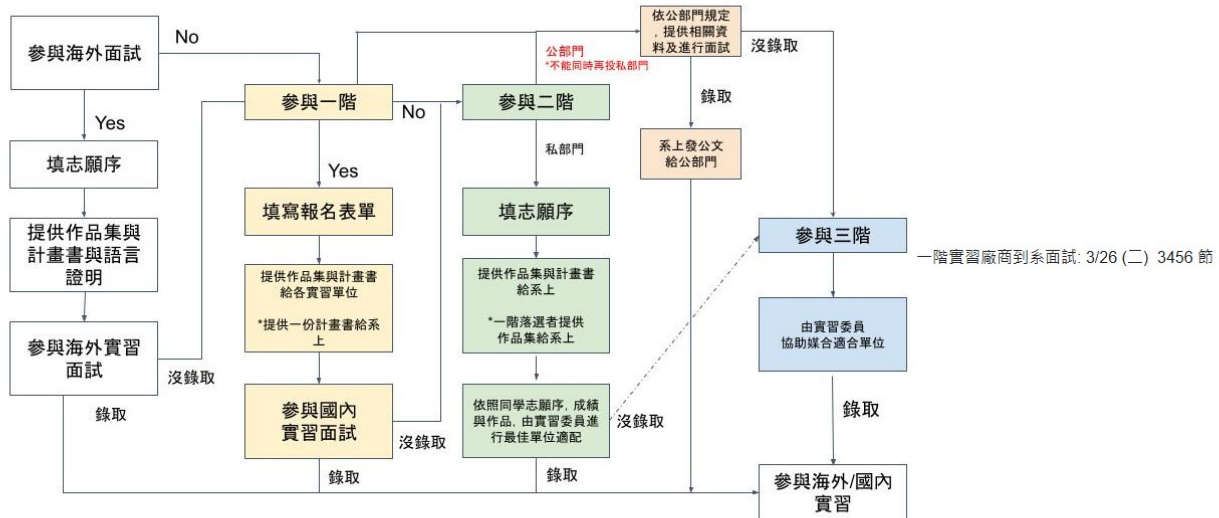
  

日本大野·設計事務所 (因工作排程之故，今年暫緩海外實習)
----------------------------------



## 4. 實習機構面試公告

### 2024實習機構1階面試 公告說明會



表單填寫時間 2/29~3/10

面試完後1-2週內公告錄取名單及填寫最後自願序。

如想要報名一階面試, 請各位同學針對每一單位準備:

- 個人簡介 & 作品集 (需裝訂成冊)
- 其他競賽或課內外榮譽事項等
- 實習計畫書 (含: 實習期間的學習規劃)  
系官網-實習專區- 實習表單- 附件3、文化創意產業系校外實習計畫書

每一位同學請繳交下面資料到系上 \*\*\*3/26 繳交到系辦

- 實習計畫書 (含: 實習期間的學習規劃)

## 5. 面試名單公告

### 弘光科技大學 文化設計與行銷系 113 年暑期實習一階面試名單

\*請所有同學11:50 到 L101 進行大合照與簽到。

\*請參與一階的同學提早到達要面試的教室, 並準備好自己的作品集及實習計畫書。

\*當天每個面試教室外會有小幫手在門外計時, 2分鐘前敲門兩聲提醒, 時間到時會敲三聲門並口頭告知時間到。

#### 檔案附件

[2024 文化設計與行銷系暑期實習一階面試報名名單](#)

Downloads: 315

## 6. 機構媒合

### 2024實習 1階正取公告與2階媒合

#### 二階流程 (4月10~24號進行)

- 請依意願次序線上選填三個志願同時上傳電子檔資料：
  - 作品集 (請縮小 PDF 檔案)
  - 實習計畫 (含實習期間的學習規劃)
    - 實習表單- 附件3、文化創意產業系校外實習計畫書 \*\*\*3/26 繳交到系辦
  - 成績單 (教務處列印版)
- 若有選填人數超過機構可供實習名額，依照同學志願序，成績與作品，由系上實習委員進行最佳單位適配，並將相關作品集檔案寄給實習單位主管做確認。
- 如欲修改志願，請於**4/17 12:00**以前重新填寫表單即可，將以最新填報資料為主
- 媒合過程中，某些單位會可能需要進行面試，相關安排由老師們協助告知同學。
- 如未媒合成功之實習生，由系上協助輔導媒合，直至每位學生均有屬意之實習機構可供實習。

相關單位介紹請參考 <https://shorturl.at/uKW28>

線上表單志願選填連結：<https://forms.gle/i6V5styVR3emK2jr8>

#### 一階正取名單請參考附件

#### 檔案附件

 實習機構2階說明會1130402

Downloads: 281

 113 年度(第一階段)實習單位正取名單公告版

Downloads: 323

## 7. 錄取名單公告

### 績優計畫獎勵

#### 113 年度 [第一、二階段] 錄取名單公告

- 第二階段未媒合成功者將由實習負責老師進行個別聯繫與單位媒合。
  - 請二年級同學有看到此信件互相告知，如還有疑問煩請到系辦詢問，謝謝。  
重要：上述錄取名單已確定，實習內容與攜帶物品及報到時間等相關問題，將由系上與實習機構統一聯繫後於實習行前說明會統一公告，同學請勿自行與實習機構聯繫，以免造成實習機構困擾。
  - 實習工作禮儀與職場倫理講座將於113.05.30 13:00 舉行
  - 實習行前說明會將於113.06.06 13:00 舉行
- \*實習課程相關說明會佔10%，無故未出席者此項目以0分計算，請同學務必出席。
- 文化設計與行銷系113.05.13

#### 檔案附件

 113 年度 [第一、二階段] 錄取名單公告

Downloads: 548

## 8. 海外實習注意事項宣導

### 2024弘光科技大學文化設計與行銷系暑假實習注意事項

2024弘光科技大學文化設計與行銷系暑假實習注意事項說明書

#### 壹、實習前中後相關事宜

實習前：即日起

- 一、請確認已加入實習機構群組，以確保實習機構聯繫暢通。
- 二、實習開始時間多數為113年7月1日(一)，詳細資料請參照系網相關資料。

實習中：113年7月1日(一)至113年8月23日(五)止(參考日期)

- 一、實習期間有任何學習上的問題及相關學習權益受損，可以向實習現場的指導老師反映，或於上班時間(每周一到周四，09:00~16:00)向系辦反應或詢問系上之實習訪視教師，詳細相關實習權益問題說明，請見實習手冊第13頁本系學生實習申訴、離退、轉介作業要點。
- 二、實習過程請遵守實習單位之上下班規定，並遵守請假規範。請假流程為實習單位指導老師簽名→系上指導老師簽名→正本留存系辦。
- 三、每周填寫工作日誌，並請於每周日晚間24:00前上傳至系統。
- 四、每周應將實習週記提供實習機構指導人批閱，作為實習期間指導紀錄。
- 五、實習期間請多注意應對進退的禮節，並且遵守工作環境的職場倫理與規範。
- 六、勿任意與實習機構訂定其他實習或勞動契約，如機構提出額外簽訂契約之需求，應先行與系上實習指導老師諮詢其契約內容之妥適性。

實習後：113年8月23日(五)至開學止

- 一、整理實習週記，並確實留存彙整實習期間之週記，於開學結束、開學一週內上傳創課繳交。
- 二、準備開學時繳回成果報告，提供給訪視教師評分。(113年8月23日(五)至113年9月06日(五)止)
- 三、整理實習成果，做為日後製作履歷素材。

#### 貳、實習手冊部分內容

##### 第五條：實習安排

實施對象為日間部學生，「文創產業實習」於暑期實施，須在同一機構連續實習八週，非經實習委員會通過，不得任意改變實習場所，否則不予承認，且實習總時數不得低於三百二十小時，「文創產業進階實習」於學期期間實施，實習總時數不得低於一百零八小時。

##### 第六條：實習出勤、督導與管理

一、實習生實習期間應遵守機構之人事規定，準時上、下班，並接受該機構主管及輔導老師之指導，若實習期間無故請假或曠職達實習天數七天(含)以上，應停止實習及重修。

(一)實習生實習期間需依出勤狀況完成實習時數紀錄表，並經機構單位審核後，於實習結束後隨附於實習週記。

二、實習生實習期間除意外事件或病假，不得隨意請假，若因故必須請假時，需經機構單位核准，同時應告知本系指導教師(社群網路軟體、mail或電話)，並持請假單向系辦公室報備(mail或傳真)。不論請假時數多寡，應在該實習階段結束前補足時數，公假及生理假則不需補時數。

三、實習期間請假需持相關證明，並事先取得實習機構與指導教師同意後，始完成請假手續。意外事件或病假得以電話、書信、或託人先向機構單位與指導教師報備後，並於七日內補辦請假手續，否則以曠職論處。

四、公假：

## 9. 成果分享



# 10. 海外實習手札

